
Фирменный бланк

Москва

«__» _____ 2018 г.

Приказ № _____

«О проведении специальной оценки условий труда»

Согласно требованиям Федерального закона от 30.12.2001 № 197-ФЗ «Трудовой кодекс Российской Федерации» (статья 212) и Федерального закона от 28.12.2013 № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда» для реализации обязанности по обеспечению безопасности работников _____ ООО «__» _____ в процессе их трудовой деятельности и прав работников на рабочие места, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию по проведению специальной оценки условий труда (далее - комиссия) в составе.

Внимание!

Комиссия создается из нечетного количества членов. Возглавляет комиссию работодатель (представитель работодателя). ФИО прописывать полностью

Председатель комиссии:

_____ Генеральный директор ООО «__»

должность

_____ Иванов Иван Иванович

Ф.И.О

Члены комиссии:

_____ Главный бухгалтер ООО «__»

должность

_____ Петров Петр Петрович

Ф.И.О

_____ Юрисконсульт ООО «__»

должность

_____ Алексеев Алексей Алексеевич

Ф.И.О

2. Привлечь организацию, соответствующую требованиям статьи 19 Федерального закона от 28.12.2013 N 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда» для выполнения идентификации вредных факторов, а также инструментальных измерений в рамках специальной оценки условий труда, с составлением документации, предусмотренной вышеуказанным ФЗ.

3. Провести специальную оценку условий труда в срок до «__» _____ 2018 г.

4. Комиссии рассмотреть и утвердить отчет о проведении специальной оценки условий труда.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Генеральный директор ООО «__»

Иванов И. И.

ПРИМЕР ЗАПОЛНЕНИЯ

Приложение №1
(обязательное приложение)

к приказу № ___ от «___» _____ 20___ г. о проведении СОУТ и создании комиссии

График проведения СОУТ

в _____
(наименование организации)

Календарный план работ по проведению СОУТ (согласно срокам, указанным в договоре)

Наименование работ по договору и их основных этапов	Исполнитель	Информация, предоставляемая Исполнителем по завершении этапа	Сроки выполнения работ
I этап. Сбор информации для проведения СОУТ.	Работодатель	Согласно приложения к договору.	3 р.д.
II этап. Изучение документов предоставленных организацией Заказчика для целей проведения СОУТ. Идентификация потенциально вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса.	Организация, проводящая СОУТ	Заполненный перечень рабочих мест в отчете о проведении СОУТ	5 р.д.
III этап. Исследования (испытания), измерения, оценка потенциально вредных и (или) опасных производственных факторов.	Организация, проводящая СОУТ	Протоколы проведения исследований (испытаний) и измерений ОПФ в отчете о проведении СОУТ	8 р. д.
III этап. Отнесение условий труда на рабочих местах к классам (подклассам) условий труда по степени вредности или опасности по результатам проведения исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных производственных факторов.	Организация, проводящая СОУТ	Карты СОУТ в отчете о проведении СОУТ	7 р.д.
IV этап. Оформление результатов проведения специальной оценки условий труда.	Организация, проводящая СОУТ	Готовый отчет о проведении СОУТ.	7 р.д.